



LICEUL CU PROGRAM SPORTIV “MIRCEA ELIADE”

Splaiul Independenței nr. 315-317, Sector 6, București

Tel/Fax – 021.3141390

E-mail - mircea.eliade@yahoo.com

Site - www.liceumirceaeliade.ro

Nr.2572/21.10.2020

PLAN DE MĂSURI ÎN VEDEREA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV-EDUCATIVE ÎN SISTEM ONLINE ÎN LPS “MIRCEA ELIADE” ÎN PERIOADA SUSPENDĂRII CURSURILOR FAȚĂ ÎN FAȚĂ

În condițiile evoluției situației epidemiologice determinate de răspândirea virusului SARS - CoV 2, în Municipiul București, ca urmare a trecerii în scenariul roșu, se impun, la nivelul unității de învățământ, trecerea activității instructiv-educative în sistem online.

Cadrul legislativ

- Legea Educației Naționale Nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEC Nr. 5447/31.08.2020;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. Nr. 5530/2011;
- Regulamentul de inspecție a instituțiilor de educație din învățământul preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C.T.S. Nr.5547/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- O.M.E.C. Nr. 5545/10.09.2020, privind Metodologia-cadru cu privire la desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și Internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- O.M.E.C. Nr. 5487/2020 și O.M.S. Nr. 1494 / 31 august 2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;
- Ghidul privind redeschiderea unităților de învățământ preuniversitar vocațional, sportiv, – scenarii pentru anul școlar 2019-2020;
- Reperete metodologice pentru consolidarea achizițiilor din anul școlar 2019-2020;
- Toate documentele emise de către M.E.C. privind desfășurarea activității instructiv-educative în condițiile instrucției asistate de calculator și Internet, pe perioada stării de alertă.

Nr. Crt.	Obiective	Măsurile la nivelul unității de învățământ preuniversitar	Termene	Responsabili
1.	Stabilirea necesarului de resurse tehnologice, informaționale și umane	-Re-evaluarea capacității unității de învățământ de a desfășura activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al Internetului, cu accent pe valorificarea infrastructurii digitale existente în fiecare sala de clasă și a resurselor de învățare aflate în dotarea unității de învățământ	21.10.2020	Directorii
		-Identificarea de soluții pentru asigurarea infrastructurii digitale deficitare, în colaborare cu Administrația Școlilor – sector 6	21.10.2020	Directorii Informaticianul
		-Asigurarea accesului cadrelor didactice la platformele e-learning recomandate de MEC și la resursele de învățare (portalul Digital pe educared.ro, Teleșcoala TVR2, resursele de antrenament de tip teste și bareme de notare, pentru Evaluarea Națională și Examenul de bacalaureat național, RED-ISMB, manuale școlare digitale, auxiliare curriculare aprobate/avizate de către MEC, ghiduri MEC, etc), precum și elaborarea de noi resurse educaționale. Se recomandă	21.10.2020	Directorii Informaticianul

Nr. Crt.	Obiective	Măsuri la nivelul unității de învățământ preuniversitar	Termene	Responsabili
		<p>utilizarea platformelor pentru gestionarea claselor, a resurselor de învățare și a progresului școlar: Google Classroom și Microsoft Teams.</p> <p>-În situația în care cadrele didactice au acces limitat la mijloacele tehnologiei și/sau Internetului, activitatea acestora se va desfășura utilizându-se alte resurse educaționale, stabilite în acord cu directorul unității de învățământ, cu obținerea licenței de utilizare pentru alte platforme de comunicare agreate</p>		
		<p>-Întreprinderea de demersuri către autoritățile locale pentru asigurarea dispozitivelor și a conexiunii la internet pentru preșcolarii/elevii care nu dispun de mijloacele necesare pentru desfășurarea activităților prin intermediul tehnologiei și al internetului</p>	21.10.2020	Directorii Diriginții claselor
		<p>-Gestionarea bazei materiale cuprinzând dispozitive electronice cu conexiune la Internet</p>	Permanent	Directorii Informaticianul Administratorul
		<p>-Repartizarea, prin încheierea unui contract de comodat/prin proces-verbal de predare-primire, a dispozitivelor conectate la internet preșcolarilor/elevilor care nu dispun de aceste mijloace</p>	21.10.2020	Directorii Informaticianul Administratorul
		<p>-Sprijinirea cadrelor didactice și a elevilor în crearea/reactivarea conturilor de e-mail și de acces la platformele și aplicațiile electronice utilizate la nivelul unității de învățământ</p>	Permanent	Directorii Profesorii diriginți Informaticianul r

Nr. Crt.	Obiective	Măsuri la nivelul unității de învățământ preuniversitar	Termene	Responsabili
		-Identificarea și aplicarea de modalități de susținere a activității pentru posibile cazuri speciale, inclusiv pentru preșcolarii/elevii cu cerințe educaționale speciale (CES)	Permanent	Directorii Cadrele didactice Profesori itineranți și de sprijin Informaticianul
2.	Respectarea dispozițiilor legale privind securitatea în mediul educațional virtual și gestionarea datelor cu caracter personal	-Elaborarea procedurii unității de învățământ privind activitățile didactice desfășurate prin intermediul tehnologiei și al Internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal	Octombrie 2020	Directorii CEAC
		-Elaborarea și aplicarea măsurilor de securitate, ca părți integrate ale platformelor digitale educaționale utilizate în mediul educațional virtual, și de protecție a sănătății elevilor în perioada utilizării echipamentelor digitale	Octombrie 2020	Directorii Cadrele didactice
3.	Asigurarea organizării și desfășurării activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului	-Informarea elevilor și a părinților acestora asupra modalității de organizare a activității didactice prin intermediul tehnologiei și al Internetului în această perioadă, inclusiv cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au	21.10.2020	Directorii Profesorii diriginți
		-Transmiterea, către elevi și părinții acestora, a orarului școlar și a programului stabilit la nivelul unității de învățământ, precum și a altor informații relevante pentru facilitarea învățării prin intermediul tehnologiei și al internetului	21.10.2020	Directorii Profesorii diriginți
		-Consilierea elevilor pentru participarea acestora la activitățile didactice prin intermediul tehnologiei și al Internetului	21.10.2020	Directorii Profesorii diriginți

Nr. Crt.	Obiective	Măsuri la nivelul unității de învățământ preuniversitar	Termene	Responsabili
		-Utilizarea infrastructurii digitale existente în fiecare sala de clasă și a resurselor de învățare aflate în dotarea unității de învățământ	Permanent	Directorii Cadrele didactice Informaticianul
		-Proiectarea și realizarea activităților didactice din perspectiva principiilor curriculare și a celor privind învățarea prin intermediul tehnologiei și al Internetului, prin activități de tip sincron sau cel mult prin alternarea activităților de tip sincron cu cele asincron -Toate cadrele didactice vor desfășura activitățile de predare-învățare-evaluare în sistem online cu toți elevii clasei, conform orarului școlar aprobat de CA al unității de învățământ. Aceste activități vor fi desfășurate în unitatea de învățământ în cazul în care cadrele didactice nu dispun de tehnologia adecvată, pentru a realiza lecții online de calitate	Permanent	Cadrele didactice
		-Elaborarea, adaptarea, selectarea resurselor educaționale deschise (RED)	Permanent	Cadrele didactice Bibliotecara Informaticianul
		-Elaborarea instrumentelor de evaluare aplicabile prin intermediul tehnologiei și al Internetului, pentru înregistrarea progresului preșcolarilor/elevilor, folosindu-se și modelele puse la dispoziție de ISMB și MEC	Permanent	Cadrele didactice Bibliotecara Informaticianul
		-Elaborarea și realizarea de planuri de educație remedială și activități suport (consiliere psihopedagogică, programul „Școală după școală”, pregătirea pentru examenele naționale)	Permanent	Cadrele didactice Consilierul psihopedagog Bibliotecara Informaticianul

Nr. Crt.	Obiective	Măsuri la nivelul unității de învățământ preuniversitar	Termene	Responsabili
		-Aplicarea planurilor de servicii individualizate elaborate pentru elevii cu CES din învățământul special sau integrați în învățământul de masă	Permanent	Cadrele didactice Responsabilul de caz servicii psihoeducaționale Consilier psihopedagog Informaticianul
		-Aplicarea planurilor educaționale individualizate elaborate pentru elevii cu tulburări specifice de învățare integrați în învățământul de masă	Permanent	Cadrele didactice Consilier psihopedagog Informaticianul
		-Evaluarea preșcolarilor/elevilor prin intermediul tehnologiei și al Internetului, în conformitate cu legislația în vigoare, utilizând instrumente specifice de evaluare	Permanent	Cadrele didactice
4.	Asigurarea standardelor de calitate și a respectării principiilor specifice care guvernează activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului	-Monitorizarea modului în care se desfășoară activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului, prin activități, cum ar fi: verificarea completării condiției electronice/de prezență a cadrelor didactice, verificarea completării cataloagelor/cataloagelor electronice, verificarea respectării orarului școlar, a accesării platformelor educaționale, a prezenței preșcolarilor/elevilor la orele online, inclusiv prin asistențe la ore	Permanent	Directorii CEAC
		-Monitorizarea aplicării curriculum-ului național și a CDS/CDL și a parcurgerii materiei	Permanent	Directorii Comisia pentru curriculum
		-Monitorizarea utilizării eficiente a resurselor educaționale	Permanent	Directorii Comisia pentru curriculum CEAC
		-Monitorizarea comunicării cu familiile elevilor	Periodic	Directorii

Nr. Crt.	Obiective	Măsuri la nivelul unității de învățământ preuniversitar	Termene	Responsabili
				CEAC
		-Monitorizarea comisiei diriginților	Periodic	Directorii CEAC
5.	Eficientizarea comunicării intra și interinstituționale	-Desfășurarea online a ședințelor Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesoral și ale celorlalte organisme funcționale din unitatea de învățământ	Conform graficului/ planificării	Directorii
		-Raportarea disfuncționalităților apărute în desfășurarea activităților în cadrul unității de învățământ și comunicarea acestora către ISMB	Ori de câte ori este cazul	Directorii
		-Asigurarea comunicării online cu părinții, autoritatea locală, prin serviciul secretariat, pentru preluarea și soluționarea de cereri, petiții etc	Permanent	Directorii Secretariat
		-Obținerea de feedback de la beneficiarii educației, inclusiv de la consiliul școlar al elevilor	Periodic	Directorii CEAC
6.	Asigurarea măsurilor de prevenire și combatere a efectelor pandemiei de COVID-19	-Asigurarea materialelor de igienă și de protecție sanitară pentru personalul didactic/didactic auxiliar și nedidactic, precum și respectarea măsurilor igienico-sanitare, în contextul prevenirii și combaterii infectării cu SARS-CoV-2	Permanent	Directorii Administrator
		-Respectarea planului de curățenie și dezinfecție al unității de învățământ	Permanent	Directorii Administrator Personal de îngrijire